

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБОУ «Многопрофильный Лицей имени  
Героя Советского Союза Г.К. Камалеева»  
жилого комплекса «Усадьба Царево»

Протокол 6 от 10.01.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МБОУ «Многопрофильный Лицей имени  
Героя Советского Союза Г.К. Камалеева»  
жилого комплекса «Усадьба Царево»

Р.Т. Тибаев

Приказ № 0302 от «13» 01 2023 г.



**ПРИНЯТО**

с учетом мотивированного  
мнения участников  
образовательных отношений

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Многопрофильный лицей имени Героя Советского Союза Г.К.  
Камалеева» жилого комплекса «Усадьба Царево»  
с. Новое Шигалево Пестречинского муниципального района  
Республики Татарстан

## 1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей имени Героя Советского Союза Г. К. Камалеева» жилого комплекса «Усадьба Царево» с. Новое Шигалево Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Лицей) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29. Декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом Лицея с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2 Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Лицея.

1.3 Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Лицея и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.5 Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет и на информационном стенде.

## 2. Режим образовательного процесса.

### Продолжительность учебного года:

- 1 классы – 33 недели; в середине III четверти (февраль) предусмотрены недельные каникулы (в соответствии с Учебным планом);
- 2-4 классы - 35 недель; 5-8 классы – 35 недель (если иное не установлено федеральными нормами)

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

Продолжительность урока во 2-11 классах – 40 минут.

Обучение в 1 классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии. В сентябре, октябре проводятся по 3 урока в день по 35 минут. В течение восьми недель последними часами планируются уроки физической культуры, а также уроки по другим предметам в форме уроков-игр, уроков-театрализаций, уроков-экскурсий, уроков-импровизаций и т.п. В ноябре, декабре проводятся по 4 урока по 35 минут, во втором полугодии (январь–май) – по 4-5 уроков по 40 минут. Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

### Расписание звонков для 1-х классов

(сентябрь – декабрь)

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемены
---------	--------------	-----------------	----------------------------

1 урок	8.00	8.35	15 минут
2 урок	8.50	9.25	40 минут – динамическая пауза
3 урок	10.05	10.40	10 минут
4 урок	10.50	11.25	15 минут

(январь – май)

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемены
1 урок	8.00	8.45	10 минут
2 урок	8.55	9.40	15 минут
3 урок	9.55	10.40	25 минут
4 урок	11.05	11.50	15 минут
5 урок	12.05	12.50	

Для 2 – 11 классов

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность перемены
1 урок	8.00	8.40	15 минут
2 урок	8.55	9.35	15 минут
3 урок	9.50	10.30	15 минут
4 урок	10.45	11.25	15 минут
5 урок	11.40	12.20	20 минут
	Начало 2 смены		
6 урок (1 урок)	12.40	13.20	15 минут
7 урок(2 урок)	13.35	14.15	15 минут

8 урок(3 урок)	14.30	15.10	15 минут
9 урок(4 урок)	15.25	16.05	10 минут
10 урок(5 урок)	16.15	16.55	10 минут
11 урок(6 урок)	17.05	17.45	10 минут
12 урок(7 урок)	17.55	18.35	10 минут

Лицей работает в две смены. Начало уроков в 1 смену в 8ч 00 мин, начало уроков во вторую смену в 12 ч 40 мин. Учащийся должен прибыть в кабинет ПО РАСПИСАНИЮ не позднее 5 минут до начала занятий.

Домашнее задание не должно превышать 1/3 объема классной работы по предметам с учетом возможности их выполнения в пределах, установленных СанПиН СП 1.2.3685-21:

- во 2- 3 классах – 1,5 ч;
- в 4- 5 классах – 2 ч;
- в 6-8 классах – 2,5 ч;
- в 9-11 классах – до 3,5 ч.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с локальным актом «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Многопрофильный лицей».

### **3.Учащиеся имеют право на:**

3.1 выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;

3.2 предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.3 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану лицея;

3.4 повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Лицеєм, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.5 выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеєм (после получения основного общего образования);

3.6 освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Лицеє, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.7 зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.8 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.9 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.10 определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул (каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком Лицея);

3.11 перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.12 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.13 участие в управлении Лицеем в порядке, установленном уставом Лицея; - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;

3.14 обжалование локальных актов Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.15 бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея;

3.16 пользование в установленном порядке объектами Лицея;

3.17 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях; - поощрение за успехи в учебной, физкультурно-спортивной, общественной, научной, технической, творческой деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;

3.18 участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;

3.19 получение горячего питания в Лицее в порядке и на условиях, определяемых Правительством Российской Федерации и Республики Татарстан;

3.20 отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;

3.21 обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;

3.22 благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, без испарения химических, токсических, наркотических и иных веществ, приносящих вред здоровью и охрану своего здоровья;

3.23 создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

3.24 обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в Лицее;

3.25 посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.26 обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **4. Учащиеся обязаны:**

4.1 осуществлять проход на территорию Лицея и в здание через турникеты с использованием карты (браслета, брелока) доступа;

4.2 иметь при себе школьную (при необходимости спортивную) форму, сменную обувь в мешке, школьный портфель или сумку с учебниками, тетрадями, канцелярскими принадлежностями и иными материалами, предусмотренными учебным процессом в соответствии с расписанием;

4.3 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.4 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Лицеем;

4.5 выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.6 заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию; немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.7 уважать честь и достоинство других учащихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

4.8 бережно относиться к имуществу Лицея;

4.9 соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Лицее;

4.10 находиться в Лицее только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.10 соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и химических паров, последствий потребления табака и иных вредных химических веществ;

4.11 своевременно проходить все необходимые медицинские профилактические мероприятия и осмотры;

4.12 выполнять требования педагогических и иных работников Лицея.

## **5. Учащимся запрещается:**

5.1 приносить, передавать, использовать в здании Лицея и на его территории иные предметы и материалы, не указанные в пункте 4.1. настоящих Правил, в том числе оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям, отравлению и др., во избежание причинения вреда здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

5.2 использовать помещения Лицея не по назначению, а именно лестничные пролеты должны быть использованы только для перемещения между этажами (остановка, сбор в группы, общение могут стать причиной затора в критической ситуации), туалеты используются только для отправления естественных нужд, гардероб только для переодевания.

5.3 иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

5.4 применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других учащихся, работников Лицея и иных лиц;

5.5 производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

За неисполнение или нарушение устава Лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

**6. Режимные моменты (порядок посещения учащимися учебных занятий, поведения на уроке, перемене, в столовой, во время воспитательных мероприятий и др.)**

6.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Лицея, и являются обязательными для посещения всеми учащимися. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

6.2. Опоздавшие учащиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора по учебной работе.

6.3. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

6.4. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

**6.5. До начала занятий учащийся обязан:**

6.5.1 занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;

6.5.2 навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности.

**6.6. После звонка на урок учащийся обязан:**

6.6.1 отключить мобильный телефон;

6.6.2 занять свое место за ученическим столом.

6.7. При входе учителя в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры, выполнения контрольной работы.

6.8. Во время урока учащиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку посторонними делами.

6.9. При вызове для ответа учащийся должен встать и выйти к доске.

6.10. При ответе на вопрос учителя учащийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения учащихся на занятиях.

6.11. Учащийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся обязан демонстрировать, поднимая руку.

6.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.

6.13. В случае проведения с учащимся бесед о мерах безопасности учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.

6.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у

учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.

6.15. Во время урока учащемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

6.16. Учащийся обязан записывать домашние задания. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

#### **6.7 Учащимся запрещается:**

6.7.1 мешать ведению урока;

6.7.2 громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;

6.7.3 слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном, планшетом или другими электронными устройствами, если это не предусмотрено планом урока;

6.7.4 употреблять пищу;

6.7.5 пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;

6.7.6 заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия.

6.8. На уроках физической культуры и здоровья учащиеся должны быть в спортивной форме.

6.9. Учащиеся, освобожденные от практической части по предмету «Физическая культура», обязаны присутствовать на уроках (в спортивной форме).

6.10. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

#### **7. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями.**

7.1. Учащиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости учебные принадлежности, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

7.2. Учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.

7.3. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

7.4. Каждый учащийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных (самостоятельных, практических, лабораторных) работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

7.5. Порядок оформления пропусков занятий учащимися.

7.5.1. В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть Лицей по медицинской справке, заявлению законных представителей только с разрешения классного руководителя.

7.5.2. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) учащийся должен предоставить заявление законных представителей заблаговременно. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением Правил.

7.5.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:

7.5.3.1 болезнь учащегося;

7.5.3.2 посещение врача (предоставляется талон или справка);

7.5.3.3 экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));

7.5.3.4 пропуск занятий по согласованию с администрацией (по письменному заявлению родителей (законных представителей));

7.5.3.5 участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях.

7.5.4. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия



предъявить справку.

7.5.5. Пропуски занятий по заявлению родителей (законных представителей) учащихся являются уважительной причиной. Родители (законные представители) несут ответственность за прохождение учащимся программного материала в пропущенные дни.

7.5.6. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций учащийся предоставляет заявление родителей (законных представителей) на имя директора Лицея, к которому прилагается официальная заявка от организации.

7.5.7. Пропуски занятий по неуважительной причине фиксируются классным руководителем.

## **8. Порядок нахождения учащихся на перемене:**

### **8.1 Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:**

8.1.1 для перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

8.1.2 отдыха и физической разминки учащихся;

8.1.3 приема пищи учащимися: прием пищи осуществляется в столовой, по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;

8.1.4 проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса; подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;

8.1.5 подготовки учащегося к уроку.

### **8.2. На перемене учащиеся обязаны:**

8.2.1 выполнять распоряжения дежурных учащихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;

8.2.1 соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся в Лицее.

8.2.1 строго исполнять правила поведения учащихся, а именно: запрещается мешать отдыхать другим, совершать действия способные повлечь за собой получение травмы (бегать, толкаться и т.д.), громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь.

## **9. Требования по обеспечению безопасности учащихся:**

9.1. во время учебных занятий, на переменах, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для учащихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;

9.2. в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

## **10. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей Лицея.**

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Лицея учащимся запрещается:

10.1 приводить с собой или приглашать в помещение Лицея посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;

10.2 наносить материальный вред Лицею (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить "граффити"), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.)

## **11. В целях экономии расходования электро- и теплоэнергии учащиеся обязаны:**

11.1 не включать электроосвещение в помещениях Лицея либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;

11.2 не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;

11.3 в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны;

11.4 в целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

## **12. Порядок ухода учащихся из учреждения:**

12.1. Учащийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Лицея, старшеклассником или своим законным представителем, если в этом есть необходимость. Уход с урока возможен после предъявления уведомления и оповещения классного руководителя и (или) родителей (законных представителей)

12.2. Самостоятельный выход из здания Лицея учащимся в течение учебного времени запрещается.

По окончании занятий учащиеся под руководством учителя идут в гардероб.

12.3. Учащиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры. За денежные средства и иные ценные вещи, оставленные в гардеробе или утерянные на территории и в здании Лицея, администрация ответственности не несет.

## **8. Поощрения, меры воспитательного воздействия и дисциплинарное воздействие**

8.1. За достигнутые успехи в учебной, физкультурно - спортивной, общественной, научной, технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности Лицей осуществляет поощрение учащихся.

Виды и условия поощрения учащихся Лицея определяются локальным нормативным актом Лицея.

8.2. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

меры воспитательного воздействия;  
дисциплинарные взыскания.

Меры воспитательного воздействия представляют собой действия администрации Лицея, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Лицее, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

До применения меры воспитательного воздействия администрация и педагогические работники Лицея вправе затребовать от обучающихся 5-8 классов письменное объяснение с указанием причин и обстоятельств нарушения настоящих правил и иных локальных нормативных актов Лицея.

К учащимся могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

устное замечание;  
вызов учащегося на беседу к заместителю директора;  
вызов учащегося на беседу к директору;  
вызов учащегося на совещание при директоре;  
вызов учащегося на заседание Совета профилактики правонарушений;  
приглашение родителей (законных представителей) на беседу к заместителю директора;  
приглашение родителей (законных представителей) на беседу к директору;  
приглашение родителей (законных представителей) на малый педагогический совет;  
постановка учащегося на внутренний учет. За совершение дисциплинарного проступка;

к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение учащимся устава Лицея и правил внутреннего распорядка учащихся. Кроме того, дисциплинарный проступок должен быть совершен учащимся виновно, т.е. учащийся должен осознавать как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий.

К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:  
замечание;

выговор;

отчисление из Лицея.

Применение дисциплинарных взысканий.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения иных участников образовательного процесса, но не более семи учебных дней со дня представления директору Лицея мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Лицей учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность учащегося, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органов, представляющих интересы учащихся.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов.

Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор Лицея в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков (далее – Комиссия), создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

До применения меры дисциплинарного взыскания Лицей затребует от учащегося письменное объяснение. Запрос письменных объяснений оформляется актом Комиссии, один экземпляр которого вручается учащемуся под подпись. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то Комиссией составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания. Решение Комиссии направляется в органы самоуправления Лицея для учета мнения иных участников образовательных отношений по вопросу применения дисциплинарного взыскания.

Комиссия выносит окончательное решение и направляет его директору Лицея после согласования с органами самоуправления Лицея по вопросу применения дисциплинарного взыскания. Отсутствие согласования может не являться причиной отмены наложения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора на основании решения комиссии объявляется приказом директора Лицея. С приказом учащийся и его родители

(законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Лицей. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

В случае, если Комиссия рекомендует директору Лицей внести на рассмотрение педагогического совета вопрос об отчислении учащегося из Лицей как меры дисциплинарного взыскания, то в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения назначается заседание педагогического совета.

Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор лицея имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

### 8.3. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания

Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется если:

8.3.1 дисциплинарные проступки были совершены учащимся неоднократно;

8.3.2 в отношении учащегося ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры воспитательного воздействия, которые не дали результата;

8.3.3 учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году;

8.3.4 дальнейшее пребывание учащегося в лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Лицей;

8.3.5 учащийся достиг возраста 15 лет.

8.4. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. Решение об отчислении учащегося как меры дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом Лицей.

8.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

При принятии решения в отношении категорий учащихся, указанных в п.8.5 настоящих Правил директор Лицей или назначенные им ответственные лица обеспечивают участие в рассмотрении вопроса представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.6. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления учащегося как меры дисциплинарного взыскания объявляется приказом директора Лицей на основании решения педагогического совета Лицей. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Лицее. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию

по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение. Лицей обязан незамедлительно проинформировать отдел образования района об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

#### **9. Защита прав учащихся**

В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

9.1 направлять в органы управления Лицеом обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

9.2 обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

9.3 использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке. Лицей организует правовое просвещение учащихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей учащихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов «история», «обществознание», «право», «ОБЖ» и т.д.) и внеурочной деятельности (в ходе проведения классных часов, недели правовых знаний и т.д.).

#### **Срок действия документа:**

до обновления нормативно-правовой базы по данному направлению.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено

печатью 14 (черновица) листов

Директор



Р.Т. Тибаяв

